**OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO PRACY  
W KORPUSIE SŁUŻBY CYWILNEJ  
 W KOMENDZIE POWIATOWEJ POLICJI W NAMYSŁOWIE**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Pracodawca:**  Komendant Powiatowy Policji w Namysłowie  ul. Piłsudskiego 4, 46-100 Namysłów | | | |
| **Forma kontaktu z pracodawcą:**  pisemna | | | |
| **Nazwa zawodu:**  starszy referent | **Nazwa stanowiska:**  starszy referent zespołu ds. informatyki i łączności | **Liczba wolnych miejsc zatrudnienia** – ½ (jedna druga etatu) | |
| **Wymiar czasu pracy**  pół etatu | | **Liczba kandydatów:**  1/jeden/ | |
| **Miejsce wykonywania pracy:**  Komenda Powiatowa Policji w Namysłowie  ul. Piłsudskiego 4  46-100 Namysłów | | **Rodzaj umowy i okres zatrudnienia:**  1) umowa  o pracę na czas określony | **Informacja o systemie i rozkładzie czasu pracy:**  1) jednozmianowa |
| **Wysokość wynagrodzenia przy zatrudnieniu na ½ etatu:**  V grupa zaszeregowania  z mnożnikiem **1,8815** kwoty bazowej – **2190,45** tj. **2060,67**zł  + dodatek z tytułu wysługi lat uzależniony od stażu pracy 5%-20% | **System wynagradzania:**    miesięczny | **Data rozpoczęcia   zatrudnienia:**     1grudnia 2023 r. | **Data ważności oferty:**    19 listopada 2023 r.  26 listopada 2023 r. |
| **Wymagania   dotyczące kwalifikacji i umiejętności kandydata:**  **Wymagania niezbędne:**  - wykształcenie: średnie  - doświadczenie zawodowe pracy związanej z obsługą administracyjno-biurową  - doświadczenie zawodowe: 6 miesięcy w obszarze związanym z obsługą sieci informatycznych,  - umiejętności: obsługi komputera oraz urządzeń biurowych (kserokopiarka, faks)  - posiadanie obywatelstwa polskiego  - korzystanie z pełni praw publicznych  - nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe  - posiadanie obywatelstwa polskiego  - korzystanie z pełni praw publicznych  - nieskazanie prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe  **Wymagania dodatkowe:**  - wykształcenie: wyższe  - doświadczenie zawodowe w obszarze związanym z obsługą sieci informatycznych  - uprawnienia dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą poufne/zastrzeżone  - znajomość obsługi systemów informatycznych użytkowanych w Policji  **Umiejętności**  - posiadanie kwalifikacji wymaganych na stanowisku informatyka  - umiejętność rozwiązywania problemów  - umiejętność komunikowania się  - umiejętność współpracy i pracy zespołowej  - umiejętność organizacji pracy własnej  - umiejętność przekazywania informacji  - umiejętność szybkiego działania  **Zakres zadań**  - obsługa systemów informatycznych dostępnych z poziomu KPP w Namysłowie  - wprowadzanie danych do systemów Policyjnych Baz Danych (PBD) za pośrednictwem Policyjnej Sieci Transmisji Danych (PSTD) na zasadach określonych w przepisach oraz zgodnie z udzielonymi upoważnieniami  -dokonywanie w ramach przyznanych uprawnień sprawdzeń w PBD na zlecenie, uprawnionych funkcjonariuszy i zgodnie z przepisami w przedmiotowym zakresie  - obsługa operatorska komputerów i urządzeń końcowych zainstalowanych w komórkach organizacyjnych jednostki  - obsługa aplikacji i programów zainstalowanych na sprzęcie komputerowym będącym na wyposażeniu KPP obsługa w zakresie technicznym utrzymania w sprawności technologicznej systemów łączności przewodowej  i radiowej oraz systemów informatycznych  - pełnienie funkcji Lokalnego Administratora Technicznego i Lokalnego Administratora Stanowiska Dostępowego Krajowego systemu Informatycznego Policji  - bieżącą kontrola przestrzegania procedur bezpiecznej eksploatacji systemów informatycznych,  **Dokumenty i oświadczenia:**  **-** cv i list motywacyjny  **-** kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia  **-** kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu  **-** kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowe w zakresie wykształcenia,  **-** kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania dodatkowego w zakresie doświadczenia zawodowego/stażu  - oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji  - świadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego albo kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa  - oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych  -oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe  - poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych o klauzuli "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego  - kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów | | | |
| **Warunki pracy:**  - stanowisko pracy zlokalizowane w pokoju biurowym na I piętrze,  - budynek nie posiada podjazdów dla wózków inwalidzkich,  - podstawowe wyposażenie stanowiska -zestaw komputerowy,  - większość czynności wykonywana w pozycji siedzącej,  List motywacyjny, CV oraz wszystkie oświadczenia muszą być własnoręcznie podpisane. Kandydaci, którzy spełnili wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie kolejnego etapu selekcji telefonicznie lub za pomocą poczty elektronicznej (prosimy o podanie aktualnych nr telefonów i adresów e-mail). Planowane techniki i metody naboru: weryfikacja formalna nadesłanych ofert, test wiedzy merytorycznej, rozmowa kwalifikacyjna.  Dokumenty prosimy składać/przesyłać w zamkniętych kopertach z dopiskiem na kopercie: Nabór na stanowiskostarszego referenta Zespołu ds. Informatyki i Łączności KPP w Namysłowie „ W sekretariacie nie otwierać”.Ofert niespełniające wymogów formalnych, niepodpisane, niekompletne i przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.  Dodatkowe informacje można uzyskać pod numerem telefonu – 47 86 27 226 Dokumenty należy złożyć do: 26.11.2023 Decyduje data: stempla pocztowego /osobistego dostarczenia oferty do urzędu Miejsce składania dokumentów: KOMENDA POWIATOWA POLICJI W NAMYSŁOWIE UL. PIŁSUDSKIEGO 4 46-100 NAMYSŁÓW  Pracodawca wyraża gotowość zatrudnienia osób z niepełnosprawnością. | | | |
|  | | | |